

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Onafhankelijke Producenten Nederland

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Onafhankelijke Producenten Nederland te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Onafhankelijke Producenten Nederland op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en artikel 25a van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten voor wat betreft de bepalingen bij en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector.

De jaarrekening bestaat uit:

- ▶ de balans per 31 december 2022;
- ▶ de exploitatierekening over 2022;
- ▶ de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Onafhankelijke Producenten Nederland zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de kerncijfers;
- ▶ de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden voor de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en artikel 25a van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten voor wat betreft de bepalingen bij en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben, waar relevant, professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 14 juni 2023

Ernst & Young Accountants LLP

w.g. R.W. Arts RA

StOPnl
Transparantieverslag

2022

StOPnl
AMSTERDAM
14 JUNI 2023

StOP nl

The logo graphic consists of a horizontal bar divided into seven equal-width segments. From left to right, the segments are: grey, grey, grey, grey, red, grey, and grey.



BESTUURSVERSLAG	5
KERNCIJFERS	18
JARREKENING	
Balans per 31 december 2022	19
Exploitatierekening over 2022	20
Kasstroomoverzicht over 2022	21
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	22
Toelichting op de balans	27
Toelichting op de exploitatierekening	31
OVERIGE GEGEVENS	35

BESTUURSVERSLAG StOPnl 2022

INLEIDING

Het is ons een genoegen u de jaarrekening over het boekjaar 2022 van de Stichting StOPnl aan te bieden. De jaarrekening is gecontroleerd door EY en op 14 juni 2023 van een goedkeurende verklaring voorzien.

1. ALGEMEEN StOPnl

1.1 MISSIE

Stichting onafhankelijke Producenten Nederland (StOPnl) is een organisatie die als hoofddoel heeft het behartigen van de belangen van Nederlandse onafhankelijke televisie- en filmproducenten in de ruimste zin van het woord. StOPnl heeft een ruime doelstelling waarbij centraal staat het behartigen van de belangen van deze producenten, in het bijzonder bij de exploitatie van filmwerken door middel van openbaarmaking, ongeacht de toegepaste techniek of het gebruikte platform. StOPnl doet dit meer specifiek door de belangen van deze producenten te behartigen binnen vereniging RoDAP, waarvan StOPnl vanaf haar oprichting lid is, en door de statutaire doelstellingen van RoDAP na te streven. Daarnaast beoogt StOPnl de beroepsuitoefening van deze producenten te stimuleren, bevorderen en te professionaliseren, hun beroepsorganisaties te versterken en hun maatschappelijk belang uit te dragen en te profileren.

Op grond van de daartoe door de bij StOPnl aangesloten producenten verleende Last en Volmacht heeft StOPnl met alle Nederlandse distributeurs overeenkomsten gesloten voor de verspreiding van filmwerken via Basic Media Services ("BMS"), oftewel voor de doorgifte van lineaire televisie-uitzending en uitzending gemist. StOPnl kan het totaal aan Nederlandse producenten niet met zekerheid vaststellen maar wel een inschatting maken van het percentage dat de bij StOPnl aangesloten producenten vertegenwoordigt. Alle op reguliere basis actieve en alle grote producenten hebben zich aangesloten bij StOPnl en het bestuur schat daarom in dat de aangeslotenen van StOPnl ca 95% van alle Nederlandse producenten vertegenwoordigen wier werk via BMS wordt verspreid.

1.2 ORGANISATIESTRUCTUUR

StOPnl is een stichting die in 2022 bestuurd werd door drie rechtspersonen, te weten NCP (voorzitter), NAPA (secretaris/penningmeester) en SEKAM (bestuurslid).

Gedurende 2022 traden Willem Zijlstra en Hugo Klaassen op als gemachtigden van respectievelijk NCP en NAPA. NCP, NAPA en SEKAM zijn met ingang van 2 februari 2022 afgetreden ter afronding van de hervorming van het bestuursmodel van StOPnl. Per 2 februari 2022 wordt StOPnl bestuurd door de volgende natuurlijke personen, die zijn bekleed met de toezichhoudende bevoegdheden ex artikel 2 sub e van de Wet Toezicht:

- Manon van der Hoek (voorzitter),
- Jacqueline Gerritsma (secretaris/penningmeester) en
- Willem Zijlstra.

Op 2 februari 2022 hebben zij Arie Landsmeer benoemd als uitvoerend bestuurder.

Het rooster van aftreden is als volgt:

BESTUURDER	LID SINDS	TOT
Manon van der Hoek	2 februari 2022	2 februari 2026 (1e termijn)
Jacqueline Gerritsma	2 februari 2022	2 februari 2026 (1e termijn)
Willem Zijlstra	2 februari 2022	2 februari 2026 (1e termijn)
Arie Landsmeer	2 februari 2022	2 februari 2026 (1e termijn)

Alexandra Parie-van Dam vervulde gedurende 2022 de functie van bestuurssecretaris.

StOPnl heeft geen personeel in dienst, maar heeft een service-overeenkomst met Stichting Servicebureau Filmrechten (SBF) voor de uitvoering van haar administratieve werkzaamheden, waaronder begrepen de incasso en repartie. Dit bureau voert ook werkzaamheden uit voor SEKAM en SEKAM Video.

1.3 GOVERNANCE

Overeenkomstig het daartoe in oktober 2020 genomen besluit zijn in 2021 de concept statuten en het concept bestuursreglement ter invoering van het one-tier model voorgelegd aan het College van Toezicht. Het College heeft op 22 oktober 2021 zijn goedkeuring gegeven. Op 2 februari 2022 is de invoering van het one-tier model geformaliseerd.

2. RELEVANTE AUTEURSRECHTELIJKE EN (MARKT)ONTWIKKELINGEN SECTOR

2.1 AUTEURSRECHTELIJKE ONTWIKKELINGEN

Op 1 juli 2015 is het Wetsvoorstel auteurscontractenrecht (Wet ACR, TK 33 308) in werking getreden. Belangrijke wijziging betreft het nieuwe artikel 45d Auteurswet waarin wordt geregeld dat de producent een billijke vergoeding verschuldigd is aan de makers, doch uitsluitend indien de makers de voor exploitatie benodigde rechten aan de producent daadwerkelijk hebben overgedragen. De exploitant van een filmwerk is bij overdracht van die exploitatierechten aan de producent een proportionele billijke vergoeding verschuldigd aan de collectieve beheersorganisatie van de scenaristen, regisseurs en hoofdrolacteurs voor de lineaire mededeling van filmwerken aan het publiek.

Vooruitlopend op de invoering van de Wet ACR per 1 juli 2015 is er op 22 januari 2015 een convenant tot stand gekomen tussen RoDAP, waarin omroepen, producenten en distributeurs zijn verenigd, en PAM, waarin LIRA, VEVAM en NORMA (de CBO's van scenaristen, regisseurs en acteurs) zijn verenigd. In dit Convenant zijn basisafspraken vastgelegd over de "billijke proportionele vergoeding" die vanaf 1 januari 2015 aan LIRA, VEVAM en NORMA wordt betaald voor lineaire televisie-uitzending. De tussen RoDAP en PAM afgesproken vergoeding voor lineaire televisie-uitzending (inclusief 'catch up') wordt betaald door de RoDAP-exploitanten.

Als uitvloeisel hiervan is ook in het Convenant vastgelegd dat LIRA, VEVAM en NORMA hun aansluitcontracten zo gaan aanpassen, dat makers door hen niet worden belemmerd om de voor exploitatie benodigde rechten aan de producent over te dragen. Inmiddels is echter duidelijk geworden dat zo lang makers en producenten niet schriftelijk afwijken van het vermoeden van overdracht van exploitatierechten aan de producent op grond van artikel 45d, eerste lid, Auteurswet, eerdere overdracht van exploitatierechten door de maker aan bijvoorbeeld een collectieve beheersorganisatie geen effect heeft: het vermoeden van rechtenoverdracht aan de producent prevaleert. Dit is bevestigd door de Hoge Raad in zijn arrest van 2 oktober 2020 in de procedure tussen Ziggo c.s./RoDAP en LIRA.

Per 1 januari 2020 kwam het tussen PAM en RoDAP in 2015 gesloten Convenant over de billijke proportionele vergoeding lineaire televisie-uitzending (inclusief 'catch up') ten einde. Gedurende het jaar 2020 hebben de door RoDAP vertegenwoordigde distributeurs de betalingen aan PAM op het niveau van 2019 gecontinueerd. Het jaar 2020 is vervolgens benut voor onderhandelingen over verlenging van het Convenant die begin 2021 hebben geresulteerd in een akkoord dat loopt tot en met 2024. Daarin zijn tevens afspraken vastgelegd over onderdelen waarin het Convenant uit 2015 nog niet voorzag. Ook is – vanwege op de implementatie van de EU Richtlijn 2019/789 ("Online Omroepdiensten") per 7 juni 2021 – voorzien in de betaling van een proportionele vergoeding aan PAM voor andere makers dan de hoofdregisseurs, scenarioschrijvers en hoofdrolspelers die PAM vertegenwoordigt; over de andere makers dan hoofdmakers die niet door PAM worden vertegenwoordigd is RoDAP in het najaar van 2021 overleg gestart met de nieuwe CBO FAIR. Met de verlenging van het Convenant met PAM is tot en met 2024 een bedrag van circa € 95 miljoen gemoeid. StOPnl betaalde in 2022 een bijdrage van €300.000 aan RoDAP ter betaling aan de in PAM verenigde CBO's in verband met in het Convenant vastgelegde afspraken.

Per 1 januari 2020 kwam ook een einde aan de tussen RoDAP en PAM gemaakte afspraken over de invoering van een model voor vrijwillig collectief beheer ("VCB") voor bepaalde vormen van video-on-demand-exploitatie in Nederland per 1 januari 2017. VCB houdt in dat met ingang van 1 januari 2017 in elk contract tussen een hoofdmaker en een producent met een rechtenoverdracht een aparte bepaling moet worden opgenomen en aan elk contract dat vanaf 1 januari 2017 tussen producenten en scenaristen, acteurs en hoofdregisseurs wordt gesloten het zogenaamde "Aanhangsel" en "Derdenbeding" als bijlage wordt gehecht. Niet bij RoDAP aangesloten VOD-exploitanten hebben het Derdenbeding echter nog niet aanvaard. Ook kent de concrete toepassing en afrekening richting PAM nog uitvoeringsproblemen.

In 2020 is Netflix lid geworden van RoDAP. In 2021 heeft RoDAP onder leiding van een nieuwe voorzitter ingezet op verbetering van het VCB-model en nieuwe afspraken met PAM daarover. Naar het zich laat aanzien zal SBF hierbij een rol kunnen spelen. Hierbij is van belang dat naar aanleiding van vragen in de Tweede Kamer over de invoering van verplicht collectief beheer van vergoedingsaanspraken bij VOD-exploitatie, de minister voor Rechtsbescherming in oktober 2021 heeft aangekondigd een daarop gericht ontwerp-wetsvoorstel, sectorbreed ter consultatie voor te leggen. Deze consultatie is uiteindelijk op 5 april 2021 gestart voorafgaand door een Ronde Tafelgesprek hierover in de Tweede Kamer op 30 maart 2021. In de aanloop daartoe hebben zich nieuwe leden die VOD-diensten aanbieden in Nederland bij RoDAP aangemeld en andere VOD-exploitanten hebben kenbaar gemaakt zich aan te willen sluiten bij een systeem van vrijwillig collectief beheer van vergoedingsaanspraken voor VOD-exploitatie.

In het najaar van 2023 zal naar verwachting het wetsontwerp tot herziening van de Auteurswet als uitvloeisel van de evaluatie van de Wet auteurscontractenrecht 2015 aan de Tweede Kamer worden aangeboden. De parlementaire behandeling ervan zal het bestuur nauwgezet volgen.

2.2 WET TOEZICHT, TRANSPARANTIEVERSLAG EN RECHTENCATEGORIE

In artikel 2q lid 3 Wet Toezicht is bepaald dat het College van Toezicht erop toeziet dat een collectieve beheersorganisatie aan rechthebbenden en betalingsplichtigen inzicht verschaft in haar algemene en financiële beleid in een jaarlijks Transparantieverlag. In dit Transparantieverlag wordt jaarlijks een jaarverslag en een jaarrekening overeenkomstig Titel 9 Boek 2 BW opgesteld en openbaar gemaakt. StOPnl is overeenkomstig de criteria van Titel 9 Boek 2 BW een kleine organisatie.

Uit de Wet Toezicht en het Besluit Transparantieverlag volgt dat door CBO's in het transparantieverlag alle bedrijfskosten en financiële kosten met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie dienen te worden omschreven. Voor de inhoudingen op rechteninkomsten geldt dat naast een onderverdeling per beheerde rechtencategorie, deze ook op basis van een onderverdeling per soort gebruik dienen te worden verstrekt. Per soort gebruik dient het doel van de inhouding te worden aangegeven, hetgeen met kosten (zoals kosten in verband met het rechtenbeheer of met sociale, culturele of educatieve diensten) moet worden onderbouwd. Aldus moeten kosten naast een onderverdeling naar rechtencategorie, ook per soort gebruik worden verantwoord. StOPnl kent slechts één rechtencategorie, namelijk de vergoeding die distributeurs aan StOPnl betalen voor de openbaarmaking van filmwerken via lineaire televisie en Uitzending Gemist (de "BMS-vergoedingen"), en de kosten en inhoudingen zijn dan ook alleen gerelateerd aan deze separate rechtencategorie.

StOPnl is gecertificeerd voor het VOI©E Keurmerk. Het CBO-keurmerk geeft vertrouwen aan belanghebbenden (rechthebbenden, gebruikers, overheid en toezichthouder) dat het collectief beheer op een goede wijze wordt uitgeoefend. StOPnl heeft zich tevens verbonden aan de Gedragscode voor Collectieve Beheersorganisaties op het terrein van het Auteursrecht en Naburige rechten.

3 BELEID 2022

3.1 BEDRIJFSVOERING

SBF verzorgt in opdracht de repartitie voor StOPnl en verwerkt daarbij alle gegevens voor de vergoeding waarop producenten aanspraak kunnen maken. Ook het administratief beheer van de stichting wordt in opdracht door SBF uitgevoerd. SBF rapporteert periodiek aan het bestuur van StOPnl over relevante ontwikkelingen en voortgang. Operationeel beheer en bestuur worden ondersteund door een online managementsysteem, waarin informatie en documentatie permanent en gestructureerd beschikbaar is voor besluit- en beleidsvorming. Informatie over de repartitie wordt door SBF via dit online managementsysteem verstrekt.

Periodiek wordt een gestandaardiseerde check uitgevoerd op onder meer beschikbare opslagruimte, kwaliteit, capaciteit en betrouwbaarheid van de IT-omgeving. Daarnaast wordt de beveiliging van de IT-omgeving bij SBF gecontroleerd. De risicoanalyse van de IT-omgeving belicht een aantal potentiële gevaren, waaronder discontinuïteit, logische toegangsbeveiliging, AVG-compliance en andere algemene bedrijfsrisico's.

Discontinuïteit kan leiden tot verlies van data en uitval van systemen, wat de bedrijfsvoering kan onderbreken en tot ontevreden klanten kan leiden. Beheersingsmaatregelen omvatten het regelmatig maken van back-ups, uitvoeren van recoverytests, uitbesteden van serverbeheer aan een betrouwbare Cloud provider en het hebben van een cyberverzekering.

Voor logische toegangsbeveiliging, die kan leiden tot inbraken en diefstal van gegevens, zijn maatregelen getroffen zoals scheiding van bevoegdheden, implementatie van een wachtwoordprocedure, two-factor authenticatie (2FA) en

een gedegen rechtenbeheer. Er is ook aandacht voor AVG-compliance om juridische gevolgen te voorkomen. Hiertoe is extern ingeschakeld en er worden periodieke audits uitgevoerd om naleving te waarborgen. Daarnaast worden er verschillende andere maatregelen genomen, waaronder het onderhoud van het VOICEkeurmerk, jaarlijkse trainingen over privacy- en gegevensbescherming voor personeel, beveiliging van bedrijfskritische gegevens, monitoring van verdachte activiteiten en beoordeling van veranderingen in wet- en regelgeving.

3.2 BESTUURSOVERLEG EN BIJZONDERE BIJENKOMSTEN

Ook in 2022 hebben alle vergaderingen vanwege de COVID-19 pandemie en lockdowns, op een uitzondering na, online plaatsgevonden. In totaal heeft het bestuur achtmaal regulier vergaderd. In 2022 hebben alle vergaderingen online plaatsgevonden. In totaal heeft het bestuur vijfmaal vergaderd. In juni vond met SEKAM en SKV een deels gezamenlijke vergadering plaats met de accountant EY om de transparantieverlagen 2021 vast te stellen.

In het derde kwartaal werd de samenwerking met externe partijen zoals de accountant en SBF geëvalueerd. De bezoldigingen en het rooster van aftreden werden als gevolg van de implementatie van het monistisch governance-model aangepast. In het laatste kwartaal van 2022 vond de zelfevaluatie van het bestuur plaats en werd de begroting en het beleid 2023 op hoofdlijnen vastgesteld.

3.3 COMMUNICATIE

In het najaar vond de jaarlijkse openbare informatiebijeenkomst voor rechthebbenden plaats in Amsterdam. Hierbij werd aan een breed scala genodigden korte presentaties gegeven over ontwikkelingen binnen SKV, SEKAM en StOPnl. Ook de internationale context kwam daarbij aan de orde. Na afloop van de rechthebbenden bijeenkomst werd de CFAP Prijs toegekend. StOPnl betaalt periodiek vergoedingen aan rechthebbenden. Via de FRd portal hebben geregistreerde rechthebbenden direct inzicht in de status van betalingen die worden gedaan via SBF. In de periodieke informatie aan rechthebbenden, worden in overeenstemming met wettelijke vereisten, inhoudingspercentages en -bedragen vermeld en toegelicht.

3.4 REPARTITIE

StOPnl betaalt periodiek vergoedingen aan rechthebbenden. De Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten (2016) bepaalt in artikel 2i, derde lid, dat CBO's de bij rechtengebruikers geinde gelden binnen 9 maanden na afloop van het boekjaar waarin deze gelden zijn ontvangen onder rechthebbenden dienen te repareren. Indien CBO's binnen de wettelijke termijnen niet (kunnen) repareren, dienen hieraan objectieve redenen ten grondslag te liggen.

Inning en verdeling volgens Artikel 2i en 2k Wet toezicht.

**INCASSO NL BETALINGSPLICHTIGEN, BINNEN 9 MAANDEN VERDELEN
IN HET JAAR VOLGEND OP JAAR VAN INNING**

INNING	INNING	VERDEELD IN JAAR 1	VERDEELD IN VOLGENDE JAREN	VERDEELD TOTAAL	%
2017	10.753	5.377	5.254	10.631	99%
2018	10.455	3.784	6.248	10.032	96%
2019	10.995	3.207	6.929	10.136	92%
2020	11.066	6.917	3.250	10.167	92%
2021	10.582	9.370	732	10.102	95%
2022	11.733	11.387	0	11.387	97%
Totaal	65.584	40.042	22.413	62.455	95%

De volgende objectieve redenen liggen ten grondslag aan percentages beneden de 100%:

- StOPnl keert binnen het boekjaar al gelden over de eerste drie kwartalen uit en in het opvolgende jaar het 4e kwartaal van het jaar van inning.
- StOPnl houdt een naclaimreserve aan.
- De afwikkeling van de repartitie van de geïncasseerde gelden heeft een langere doorlooptijd maar is binnen drie jaar afgerond.

4. FINANCIËLE ASPECTEN

De repartitie in 2022 had betrekking op de jaren vanaf 2017 tot en met drie kwartalen van 2022. De boekjaren tot en met 2017 zijn volledig afgesloten. Per saldo is er in 2022 voor €11,7 miljoen door StOPnl gefactureerd en €13,5 miljoen door SBF uitgekeerd aan rechthebbenden. De repartitieschuld ultimo 2022 is €3,1 miljoen. De daling van de verplichting ter zake van doorbetaling ten opzichte van 2021 is het gevolg van de verschil tussen de hoogte van de incasso, de omvang van de repartitie en de mutatie van de niet uit de balans blijvende vorderingen. Voor de incasso en uitkering van gelden maakt StOPnl gebruik van het Servicebureau Filmrechten (SBF).

4.1 BEGROTING EN KOSTENINHOUDING

In 2022 zijn de kosten ten opzichte van 2021 met 5,1% gestegen. Volgens de normering was een stijging toegestaan van 10% (CPI). De beheerskosten komen in 2021 uit op 5,1% van de totale incasso ten opzichte van 5,4% in 2021. De overige inhoudingen kwamen in 2022 evenals in 2021 ook uit op 5,1% van de totale incasso. Deze inhoudingen hebben betrekking op de reguliere en additionele bijdrage aan de belangenverenigingen (€490K evenals in 2021) en aan Pictoright (€90k ten opzichte van €82k in 2021). De juridische kosten zijn in 2022 gelijk gebleven. De contributie voor RoDAP was gestegen ten opzichte van het begrote bedrag. Het bestuur van StOPnl voorziet de komende jaren echter geen aanpassingen in de financiering van de bedrijfsactiviteiten en heeft daarnaast geen investeringen gepland.

4.2 REPARTITIE SCHULD EN KOSTENINHOUDING

De stand van de nog te repareren gelden ultimo het jaar is slechts een momentopname. StOPnl keert per kwartaal vergoedingen uit en streeft ernaar om dit te doen binnen drie maanden na afloop van een kwartaal. StOPnl betaalt maandelijks vergoedingen door aan rechthebbenden.

De derde Wet toezicht schrijft voor dat CBO's binnen wettelijke termijnen de voor rechthebbenden bestemde gelden moeten repareren aan de rechthebbenden. CBO's die direct aan individuele rechthebbenden repareren dienen dat te doen binnen 9 maanden na het boekjaar waarin de rechteninkomsten zijn ontvangen. StOPnl ontvangt gelden van alle Nederlandse distributeurs voor de doorgifte van filmwerken via Basic Media Services ("BMS"), oftewel voor de doorgifte van lineaire televisie-uitzending en uitzending gemist. StOPnl moet om die reden binnen 9 maanden na afsluiting van het boekjaar de in dat boekjaar ontvangen gelden onder rechthebbenden repareren.

StOPnl keert in de praktijk reeds een vergoeding uit nadat de incasso over een kwartaal is ontvangen en voldoet daarmee aan de wettelijke termijnen. De verplichting ter zake van doorbetaling bestaat mede uit gelden die nog niet zijn uitgekeerd in verband met het niet kunnen identificeren van de rechthebbende en conflicterende aanspraken (dubbelclaims). StOPnl spant zich in om deze gelden binnen drie jaar uit te keren door het actief benaderen van rechthebbenden voor het registreren van claims en het oplossen van dubbelclaims. StOPnl zal de gelden, die niet binnen 3 kalenderjaren volgend op het jaar van inning, zijn uitgekeerd, conform artikel 8.2 van haar Repartitie-reglement na vijf jaar pro rata uitkeren aan de rechthebbenden die over het betreffende verdeeljaar een vergoeding hebben ontvangen.

De verplichting ter zake van doorbetaling is inclusief een reserve voor naclaims van 2,5%. Deze reserve dient binnen twee jaar na afsluiten van een repartitiejaar te worden afgewikkeld.

Per 1 januari 2020 is het Convenant tussen RoDAP en PAM geëindigd, waarna deze partijen onderhandelingen zijn gestart over nieuwe afspraken over lineaire uitzending, uitzending gemist en video-on-demand. StOPnl heeft de in verband hiermee met kabelexploitanten gemaakte aanvullende vergoedingsafspraken tegen het licht gehouden. Met het overgrote deel van de markt is hierover voor de komende jaren overeenstemming bereikt. StOPnl heeft begin 2022 overeenstemming bereikt met de resterende distributeurs.

StOPnl ontvangt geen vergoedingen van en is geen vergoedingen schuldig aan andere CBO's en om die reden is geen sprake van beheerskosten en andere inhoudingen op de rechteninkomsten die ontvangen of verschuldigd zijn aan

andere CBO's. StOPnl heeft in 2022 in geen geval geweigerd een licentie te verlenen en daartoe ook geen verzoek ontvangen. Het bestuur van StOPnl heeft als doelstelling de te repareren gelden zo effectief en efficiënt mogelijk aan de aangeslotenen uit te keren. Naast een voortgaande vereenvoudiging van de administratieve werkzaamheden zal het Servicebureau Filmrechten het komende jaar opnieuw inzetten op snelle repartitie van gelden.

StOPnl kent slechts één rechtencategorie, namelijk de BMS-vergoedingen. De jaarrekening en bovenstaande kerncijfers zijn dan ook alleen gerelateerd aan deze separate rechtencategorie. De toegepaste kosteninhouding was met 8,5% in 2022 gelijk aan de inhouding in de afgelopen jaren.

4.3 SOLVABILITEIT EN LIQUIDITEIT

StOPnl hanteert de current ratio (vlottende activa te delen door het kort vreemd vermogen) als methode om de solvabiliteit en liquiditeit te beoordelen. De current ratio kwam in 2022 net als in 2021 uit op 1,0. StOPnl is gezien de hoogte van de ratio zeer goed in staat om aan haar kortlopende verplichtingen te voldoen.

4.4 KASSTROMEN

De netto mutatie in de kasstroom (en daarmee de afname van de liquide middelen) was in 2022 afgerond -€3,8 mln. De mutatie als gevolg van de incasso en repartitie kwam uit op -€2,4 mln. en de mutatie uit de bedrijfsvoering (de toename van de vorderingen) was -€1,4 mln.

4.5 KERNCIJFERS

	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Rechtenopbrengsten	11.733	10.582	11.066	10.995	10.455	11.241	12.034	10.843
Repartitie / uitkeringen	-13.533	-11.770	-12.722	-9.810	-11.373	-10.106	-10.631	-7.943
Som der bedrijfslasten	601	572	595	567	919	823	769	728
Toegepaste kosten inhouding	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%	8,5%
Beheerskosten (bruto) in % van de totale rechtenopbrengsten	5,1%	5,4%	5,4%	5,2%	8,8%	7,3%	6,4%	6,7%
Beheerskosten (bruto) in % van de totaal uitgekeerde rechtenopbrengsten	4,3%	4,6%	4,5%	5,5%	7,5%	7,5%	7,0%	8,4%

5 RISICO'S

Onder punt 3 is nader ingegaan op de relevante auteursrechtelijke en marktontwikkelingen en zijn actuele ontwikkelingen geschetst. Het bestuur volgt alle ontwikkelingen die de bedrijfsvoering van StOPnl raken en zal waar nodig intern en extern anticiperen op de gevolgen daarvan voor de organisatie.

STRATEGISCHE RISICO'S

Het bestuur van StOPnl is zich bewust van de ontwikkelingen ten aanzien van collectieve beheersorganisaties en meer algemeen ten aanzien van auteursrechtelijke vergoedingen. Het bestuur van StOPnl de ontwikkelingen die de bedrijfsvoering van StOPnl raken nauwgezet volgen en probeert waar mogelijk sturing te geven aan deze ontwikkelingen in het belang van de aangeslotenen.

FINANCIËLE RISICO'S

StOPnl houdt geen continuïteitsreserve aan. In het scenario dat geen vergoedingen meer worden ontvangen zal StOPnl de voor afwikkeling van verplichtingen benodigde middelen onttrekken aan de gelden ter zake van doorbetaling. Middels dit uitgangspunt is StOPnl in staat de afwikkeling van de lopende repartitieschuld te realiseren. StOPnl heeft middels vergoedingsovereenkomsten met distributeurs rechten op vergoedingen voor BMS verworven en daarmee een basis gelegd voor voortdurende collectie van de BMS-vergoedingen. De cashflow van de geïncasseerde vergoedingen in 2022 geeft het bestuur vertrouwen dat de organisatie de komende jaren haar missie voor onafhankelijke producenten invulling kan geven. De jaarrekening is derhalve opgesteld op basis van going concern.

OPERATIONELE RISICO'S

StOPnl onderkent een aantal operationele risico's bij het repareren van de auteursrechtelijke vergoedingen. Teneinde deze risico's te minimaliseren worden er (aanvullende) interne beheersingsmaatregelen gehanteerd bij Stichting Servicebureau Filmrechten. De aanvullende maatregelen zien toe op voldoende functiescheiding bij het muteren van (financiële) stamgegevens.

FINANCIËLE VERSLAGLEGGINGSRISICO'S

Op grond van de Wet op Toezicht Collectieve beheersorganisaties dient StOPnl te voldoen aan Wet Normering Topinkomens. Vanwege de complexiteit van de regelgeving onderkennen wij het risico dat er een onjuiste toelichting en/of terugbetalingsverplichting van de beloning van topfunctionarissen is. Beschreven ontwikkelingen bieden perspectief en de voortdurende inning geeft het bestuur vertrouwen dat de organisatie ook de komende 12 maanden vanaf opmaken en vaststellen van de jaarrekening in continuïteit kan opereren. Het bestuur is niet bekend met enige vorm van fraude.

WET- EN REGELGEVING RISICO'S

StOPnl valt onder de Wet Toezicht 2016. Uit deze wet volgt dat door StOPnl een Transparantieverlag dient te worden opgesteld en openbaar gemaakt. Belangrijk onderdeel van het toetsingskader is het CBO-Keurmerk. StOPnl is gecertificeerd met dit keurmerk van brancheorganisatie VOI©E. Dit geeft het vertrouwen aan belanghebbenden (rechthebbenden, gebruikers, overheid en toezichthouder) dat het collectief beheer op de juiste wijze wordt uitgeoefend. Dit keurmerk voor collectieve beheersorganisaties wordt jaarlijks verleend door het Keurmerkinstituut, een onafhankelijke organisatie gericht op de verbetering van de kwaliteit en veiligheid van producten, diensten en organisaties. StOPnl heeft zich tevens verbonden aan de VOI©E Gedragscode voor Collectieve Beheersorganisaties op het terrein van het Auteursrecht en naburige rechten.

RISICOBEREIDHEID

De risicobereidheid van een organisatie geeft uitdrukking aan de aard en omvang van de risico's die een organisatie bereid is aan te gaan bij het realiseren van haar bedrijfsdoelstellingen. De risicobereidheid van StOPnl kan als volgt worden beschreven.

Risico's	Maatregelen	Risicobereidheid Laag Gemiddeld Hoog
Strategische risico's		
Continuïteit van vergoedingsstroom	StOPnl heeft middels vergoedingsovereenkomsten met distributeurs rechten op vergoedingen voor kabeluitzendingen verworven.	○
Kwaliteit van dienstverlening door SBF	SBF gaat hiertoe investeren in trainingen en opleidingen. Vastleggen interne procedures en richtlijnen (AO/IC).	○
Relatie met rechthebbenden en vertegenwoordigende organisaties	StOPnl onderhoudt strategische relaties op directieniveau met rechthebbenden.	○
Financiële risico's		
StOPnl keert volgens het repartitiereglement uit maar er is verminderd draagvlak voor de in het repartitiereglement opgenomen uitgangspunten	Er wordt door StOPnl conform het repartitiereglement uitgekeerd aan de aangeslotenen. StOPnl evalueert periodiek haar repartitiereglement en onderzoekt daarnaast of de waardering van programma's aanleiding geeft voor een additionele weging van genres. Dit onderzoek wordt uitgevoerd door externe deskundigen.	○
Operationele risico's		
Beheersbaarheid van IT applicaties en infrastructuur als gevolg van Outsourcing	StOPnl heeft een serviceovereenkomst met SBF. SBF heeft een servicelevel agreement met haar belangrijkste leveranciers. SBF hanteert procedures met eisen aan de IT-infrastructuur en gebruikt firewalls en andere beveiligingssystemen.	○
Wet- en regelgeving risico's		
Niet voldoen aan wet en regelgeving	StOPnl is lid van VOI©E en is gecertificeerd voor het VOI©E Keurmerk. StOPnl heeft zich tevens verbonden aan de Gedragscode voor Collectieve Beheersorganisaties op het terrein van het Auteursrecht en Naburige rechten.	○

Jaarlijks herijkt het bestuur de risico-inventarisatie en stelt deze waar nodig bij.

5.1 IMPACT VAN DE GEÏDENTIFICEERDE RISICO'S

In bovenstaande tabel zijn de belangrijkste risico's en de gerelateerde risicobereidheid weergegeven. Indien een risico zich daadwerkelijk manifesteert heeft dit impact op de bedrijfsvoering van StOPnl. De impact is als volgt toe te lichten:

- Relatie met rechthebbenden en vertegenwoordigde organisaties: de risico's hebben betrekking op onvoldoende betrokkenheid van alle aangeslotenen. De impact hiervan laat zich moeilijk kwantificeren.
- Continuïteit van vergoedingsstroom: de impact van dit risico is moeilijk te kwantificeren. De grootste impact is de continuïteit van de vergoedingsovereenkomst met distributeurs.
- Afhankelijkheid van medewerkers: het gevolg is dat er bij vertrek van key-medewerkers van SBF extra kosten gemaakt dienen te worden ter vervanging.
- StOPnl keert volgens het repartitiereglement uit maar er is verminderd draagvlak voor de in het repartitiereglement opgenomen uitgangspunten.: StOPnl moet zich er van overtuigen gelden uit te keren op basis van de juiste grondslag. De impact van dit risico is moeilijk te kwantificeren.
- Beheersbaarheid van IT: indien dit risico zich voordoet kan er uiteindelijk sprake zijn van beperkte uitkering van gelden. De mogelijke impact is derhalve discontinuïteit van de repartitie.
- Voldoen aan wet- en regelgeving: de impact van het niet voldoen aan wet- en regelgeving is financieel niet in een bedrag uit te drukken.

5.2 VERBETERINGEN IN HET RISICOMANAGEMENT

Teneinde de risico's ten aanzien van de bedrijfsvoering te minimaliseren zijn de interne beheersingsmaatregelen bij Stichting Servicebureau Filmrechten verder aangescherpt en worden procesbeschrijvingen voortdurend geactualiseerd. De aanscherping ziet toe op voldoende functiescheiding bij het muteren van (financiële) gegevens. StOPnl besteedt met SBF veel aandacht aan de veiligheid van gegevens. Dat betreft zowel de IT-systemen als het voldoen aan wet- en regelgeving. De relevante wetgeving is de AVG, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). SBF en de CBO's zijn compliant met de AVG en toetsen dit ieder kwartaal. Zonodig worden aanpassingen gedaan om blijvend daaraan te voldoen. Security is eveneens van groot belang.

5.3 RISICO'S IN 2023

Geen van de geïdentificeerde risico's heeft zich in het afgelopen jaar voorgedaan. Derhalve waren er geen verstoringen in relaties met rechthebbenden en vertegenwoordigers, zijn er geen medewerkers vertrokken bij SBF, hebben zich geen IT-storingen voorgedaan en is geen sprake geweest van overtredingen van wet- en regelgeving. Ook is er geen negatief resultaat over het boekjaar.

Het bestuur is zich bewust van zijn verantwoordelijkheid voor een adequate en effectieve werking van de interne beheersing binnen StOPnl, ook in relatie tot de uitvoeringsorganisatie SBF.

Het bestuur zet dit risicobeheersing- en controlesysteem in als instrument om te waarborgen dat de realisatie van strategische, operationele en financiële doelstellingen wordt bewaakt, dat de verslaggeving over financiële en niet-financiële informatie betrouwbaar is en dat wet- en regelgeving adequaat wordt nageleefd.

Hoewel geen absolute zekerheid kan worden gegeven, is het bestuur van mening dat de gehanteerde interne risicobeheersings- en controlesystemen een redelijke mate van zekerheid geven dat de financiële verslaggeving geen afwijkingen van materieel belang bevat.

6 ONTWIKKELINGEN 2023

Ook het komend jaar zal door StOPnl worden ingezet op het maximaliseren van de inning van vergoedingen voor rechthebbenden. Voor het jaar 2023 zijn geen grote investeringen gepland. Zoals eerder geschetst is het bestuur van StOPnl zich bewust van de ontwikkelingen ten aanzien van collectieve beheersorganisaties en meer algemeen ten aanzien van auteursrechtelijke vergoedingen. Het bestuur van StOPnl blijft deze ontwikkelingen nauwgezet volgen en probeert waar mogelijk sturing te geven aan deze ontwikkelingen in het belang van de verbonden partijen en hun rechthebbenden.

ORLOG IN DE OEKRAÏNE

Sinds 24 februari 2022 woedt de oorlog in de Oekraïne. Een groot aantal landen hebben de invasie door Rusland veroordeeld en sancties tegen Rusland afgekondigd. Voor de bedrijfsvoering van StOPnl heeft de oorlog naar verwachting in 2023 geen gevolgen.

Amsterdam, 14 juni 2023

Het Bestuur,

M. van der Hoek	J. Gerritsma	W.E. Zijlstra	A. Landsmeer
<i>Voorzitter</i>	<i>Penningmeester / Secretaris</i>	<i>Algemeen lid</i>	<i>Uitvoerend bestuurder</i>

Mevrouw van der Hoek, Chief Commercial & Legal Officer bij Fremantle Netherlands & Belgium en voorzitter NCP.

De heer Zijlstra, CEO Blooming Media en Head of Drama ITV Studios Netherlands is tevens niet-uitvoerend bestuurder SEKAM.

Mevrouw Gerritsma, onafhankelijk adviseur en management/ CEO coach, tevens niet uitvoerend bestuurder SEKAM Video en bestuurslid CFAP, Secretaris Stichting SEC, Stichting Brave New Works en Stichting Via Nobel en voorzitter NAPA.

De heer Landsmeer, directeur NCP, tevens uitvoerend bestuurder SEKAM en niet uitvoerend bestuurder SEKAM Video, bestuurslid SBF, CFAP, RoDAP, PCMI, VOI©E, Federatie Auteursrechtenbelangen en Lid Commissie Rechthebbenden Videma.

KERNCIJFERS**BEDRAGEN IN EURO'S****MUTATIE RECHTENOPBRENGSTEN****RECHTENOPBRENGSTEN/LICENTIE INKOMSTEN**

Nederlands gebruik (gefactureerd)	11.257.412
Mutatie niet uit de balans blijkende vordering*	475.315
CBO's Nederland	
Buitenlands gebruik	
CBO's Buitenland	
Subtotaal	11.732.727

REPARTITIE/UITKERINGEN

Rechthebbenden	-12.653.261
CBO's Nederland	-90.025
Agenten Buitenland	
Bijdrage verlenging Convenant met PAM	-300.000
Bijdrage beroepsorganisaties	-490.100
Subtotaal	-13.533.386

Netto kosteninhouding	-626.270
Totaal mutatie rechtenopbrengsten	-2.426.929

TE VERDELEN RECHTENOPBRENGSTEN/LICENTIE INKOMSTEN 3.128.207

Te verdelen rechtenopbrengsten/licentie-inkomsten einde boekjaar

EXPLOITATIEREKENING

Netto kosteninhouding	626.270
Beheerskosten	-601.130
Overige baten	25.140

EXPLOITATIERESULTAAT

Financiële baten en lasten	-25.140
----------------------------	---------

RESULTAAT (VOOR BELASTINGEN) -**KENGETALLEN**

Toegepaste kosteninhouding	8,5%
Overige inhoudingen	5,1%
Beheerskosten (bruto) in % van de totale rechtenopbrengsten	5,1%
Beheerskosten (bruto) in % van de totaal uitgekeerde rechtenopbrengsten	4,3%
Jaarmutatie bedrijfslasten/beheerskosten	5,1%
Percentage afgeleide consumentenprijsindex	10,0%
Aantal leden en deelnemers	1.748
Aantal leden en deelnemers met gereparteerde gelden	689
Aantal gefactureerde gebruikers	18
Aantal werknemers in fte	-

* De niet uit de balans blijkende vordering betreft de gefactureerde maar ultimo 2022 nog niet ontvangen vergoedingen. Op grond van de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling worden deze vorderingen niet gewaardeerd.

BALANS PER 31 DECEMBER 2022
(na voorstel resultaatbestemming)

BEDRAGEN IN EURO'S

ACTIVA

	2022	2021
VLOTTENDE ACTIVA		
VORDERINGEN (1)	1.057.479	477.553
LIQUIDE MIDDELEN (2)	2.926.463	6.751.558
TOTAAL ACTIVA	3.983.942	7.229.111

PASSIVA

	2022	2021
KORTLOPENDE SCHULDEN		
VERPLICHTING TER ZAKE VAN DOORBETALING (3)	3.128.207	5.879.845
OVERIGE KORTLOPENDE SCHULDEN (4)	855.735	1.349.266
TOTAAL PASSIVA	3.983.942	7.229.111

EXPLOITATIEREKENING

BEDRAGEN IN EURO'S

	2022	2022	2021
	Realisatie	Budget	Realisatie
NETTO KOSTENINHOUDING (5)	626.270	682.369	609.193
ONTVANGSTEN RODAP	-	-	-
BIJDRAGE SERVICEBUREAU FILMRECHTEN (6)	385.088	411.169	375.712
ACCOUNTANTS- EN JURIDISCHE ADVIESKOSTEN (7)	50.929	60.000	43.755
KANTOORKOSTEN	81.114	90.000	66.140
BESTUURSKOSTEN	43.999	46.200	46.200
BIJDRAGE AAN RODAP	40.000	40.000	40.000
BEHEERSKOSTEN	601.130	647.369	571.807
BEDRIJFSRESULTAAT	25.140	35.000	37.386
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN (8)	-25.140	-35000	-37.386
RESULTAAT VOOR BESTEMMING	-	-	-

KASSTROOMOVERZICHT

BEDRAGEN IN EURO'S

	2022	2021
	Realisatie	Realisatie
NETTO INCASSO / ONTVANGSTEN	11.106.457	9.973.282
REPARTITIE / VERDELING	-12.653.261	-11.198.173
BIJDRAGE BEROEPSORGANISATIES	-490.100	-490.100
UITKERING T.B.V. CBO'S NEDERLAND	-381.721	-80.397
KASSTROOM UIT INCASSO EN VERDELING	-2.418.625	-1.795.388
NETTO KOSTENINHOUDING	626.270	609.193
OVERIGE BATEN	-	-
FINANCIEEL RESULTAAT	-25.140	-37.386
BEHEERSKOSTEN	-601.130	-571.807
KASSTROOM UIT OPERATIONELE ACTIVITEITEN	-	-
IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	-	-
MUTATIE OVERIGE VORDERINGEN	-579.925	340.573
MUTATIE OVERIGE SCHULDEN	-826.545	-436.089
KASSTROOM UIT BEDRIJFSVOERING	-1.406.470	-95.516
KASSTROOM UIT BELEGGINGEN	-	-
KASSTROOM UIT FINANCIERINGSACTIVITEITEN	-	-
NETTO KASSTROOM	-3.825.095	-1.890.904
LIQUIDE MIDDELEN 31 DECEMBER 2021	6.751.558	8.642.462
LIQUIDE MIDDELEN 31 DECEMBER 2022	2.926.463	6.751.558
MUTATIE LIQUIDE MIDDELEN	3.825.095	1.890.904

ALGEMEEN | KVK 54741807

De stichting heeft haar jaarrekening opgesteld overeenkomstig Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW). Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs en opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Op de in de exploitatierekening opgenomen begroting is geen accountantscontrole toegepast.

AARD VAN DE BEDRIJFSACTIVITEITEN

StOPnl is opgericht op 23 februari 2013. StOPnl heeft een ruime doelstelling waarbij centraal staat dat de belangen van onafhankelijke producenten zo goed mogelijk worden behartigd. StOPnl doet dit in algemene zin onder meer bij de exploitatie van werken door middel van openbaarmaking waarbij het irrelevant is welke techniek of welk platform hiervoor wordt gebruikt. StOPnl doet dit meer specifiek door de belangen van de producenten te behartigen binnen RoDAP en door de statutaire doelstellingen van RoDAP na te streven. StOPnl int de vergoedingen die kabelexploitanten betalen voor de rechten op de doorgegeven films en tv-programma's en betaalt deze vervolgens door aan de producenten van die filmwerken. StOPnl int namens de bij haar aangesloten rechthebbenden kabelvergoedingen in Nederland bij distributeurs. StOPnl int en repareert deze vergoeding op basis van een last en volmacht aan StOPnl. Het bestuur van StOPnl gaat ervan uit dat tenminste 95% van de rechthebbenden zich heeft aangesloten bij StOPnl maar dit betreft een schatting en kan niet met zekerheid worden vastgesteld. Het totaal aan rechthebbenden is voor StOPnl niet vast te stellen. StOPnl heeft de representativiteit intern getoetst aan de hand van het percentage van de repartitie dat wordt uitgekeerd aan rechthebbenden. NCP, NAPA en SEKAM zijn als organisaties van rechthebbenden aangesloten bij StOPnl en vertegenwoordigd in het bestuur.

SCHATTINGEN

Bij het opstellen van de jaarrekening dient het bestuur, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken. De belangrijkste schattingen die zijn gedaan betreffen variabelen die zijn gehanteerd bij het vaststellen van de nog te realiseren kostendekking. StOPnl houdt op moment van repartitie een reservering aan van 2,5% voor naclaims. Dit percentage is een inschatting van de maximale omvang van nog niet geregistreerde claims waarvoor aanspraak kan worden gemaakt op een vergoeding. Deze reserve dient binnen twee jaar na afsluiten van een repartitiejaar te worden afgewikkeld. Voor de nog te realiseren kosteninhouding wordt aangenomen dat de door SBF in 2022 in rekening gebrachte servicebijdrage betrekking heeft op een aantal activiteiten die tot toekomstige opbrengsten zullen leiden. Voor StOPnl heeft een deel van de kosten van databeheer en incasso betrekking op toekomstige inkomsten (respectievelijk 20% en 30%). De toekomstige inkomsten worden naar verwachting geïncasseerd in het opvolgende jaar (2023 (100%)).

FINANCIËLE INSTRUMENTEN

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten zoals vorderingen, effecten en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van de primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost. De Stichting heeft geen derivaten.

VORDERINGEN

De vorderingen worden initieel tegen reële waarde verantwoord en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs, voor zover nodig rekening houdend met een voorziening wegens mogelijke oninbaarheid.

LIQUIDE MIDDELEN

Onder liquide middelen worden verstaan kasmiddelen, de tegoeden op bankrekeningen. Deposito's worden onder liquide middelen opgenomen indien zij in feite - zij het eventueel met opoffering van rentebaten - ter onmiddellijke beschikking staan. De liquide middelen zijn vrij beschikbaar en worden aangewend ter financiering van de repartities, overige kosten en uitgaven en tegen nominale waarde verantwoord.

CLASSIFICATIE EIGEN VERMOGEN EN VREEMD VERMOGEN

Een financieel instrument of de afzonderlijke componenten van het instrument worden in de jaarrekening geclassificeerd overeenkomstig de juridische realiteit. Rente, dividenden, baten en lasten met betrekking tot een (deel van een) financieel instrument worden in de jaarrekening opgenomen afhankelijk van de classificatie van het financieel instrument als financiële verplichting respectievelijk als eigen-vermogensinstrument.

SALDEREN

Een actief en een post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend indien en voor zover:

- een deugdelijk juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen;
- en het stellige voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

VERPLICHTING EN GERESERVEERDE GELDEN TER ZAKE VAN DOORBETALING

Het repartitiereglement bevat bepalingen inhoudende de wijze waarop de verdeling en de betaling van de door de stichting uit hoofde van auteursrecht ontvangen gelden aan producenten en andere belanghebbenden wordt geregeld. Het totaal van de door StOPnl ontvangen gelden komt ingevolge de uitoefening van de exploitatieovereenkomst toe aan rechthebbenden. Bij de distributie van gelden aan de rechthebbenden wordt het repartitiereglement in acht genomen. De actualiteit en bruikbaarheid van het repartitiereglement worden eens in de drie jaar getoetst door het bestuur. Het repartitiereglement is in mei 2012 door het bestuur vastgesteld en wordt jaarlijks geëvalueerd. In het repartitie-reglement is verduidelijkt dat StOPnl per uitkeringsmoment geen vergoeding (inclusief rente) van 25 euro of lager uitkeert. Daarnaast is opgenomen dat StOPnl het deel van het verdelingsaldo, dat zij niet binnen een termijn van drie kalenderjaren volgend op het kwartaal van inning heeft kunnen repareren, vijf jaar na inning pro rato uitkeert aan rechthebbenden die in het betreffende verdelingsjaar een vergoeding hebben ontvangen. Verder wordt in het repartitiereglement de naclaimprocedure toegelicht.

Het repartitiereglement is goedgekeurd door het CvTA. De te verdelen gelden bestaan uit nog te verdelen gelden die betrekking hebben op een specifiek incassojaar. Bedragen in verband met (film)auteursrechten c.q. aan rechthebbenden te repareren rechtengelden worden opgenomen als verplichting ter zake van doorbetaling op het moment van ontvangst van derden. Indien het Bestuur dit nodig acht, kan zij op grond van artikel 3 van het repartitiereglement besluiten met het oog op algemene risico's een algemene reserve aan houden en/of deze te verhogen of te verlagen. Deze algemene reserve wordt in de jaarrekening verantwoord onder gereserveerde gelden ter zake van doorbetaling. De gereserveerde gelden ter doorbetaling komen zonder nadere bestemming geheel toe aan rechthebbenden.

NOG TE REALISEREN KOSTENDEKKING

De nog te realiseren kostendekking heeft betrekking op een deel van de werkzaamheden in het boekjaar. SBF verricht jaarlijks werkzaamheden die in de toekomst tot inningen en baten voor SEKAM Video leiden. Deze baten hebben betrekking op werken die in het boekjaar zijn uitgezonden en in de database door SBF zijn verwerkt. De baten die volgen uit de inning worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben en zijn daarom in de balans opgenomen alsnog te realiseren kostendekking.

KORTLOPENDE SCHULDEN

Bij de eerste opname van kortlopende schulden worden deze opgenomen tegen reële waarde verminderd met de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten. De kortlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode. Bij kortlopende schulden is dit meestal de nominale waarde.

OVERIGE ACTIVA EN PASSIVA

Alle overige posten in de balans worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

OMZET EN RESULTAAT

De opbrengsten worden verantwoord ter hoogte van de verantwoorde kosten. Een en ander in overeenstemming met het repartitiereglement. Het verschil tussen de ingehouden vergoeding en de daadwerkelijke kosten wordt direct gemuteerd ten gunste van het saldo ter doorbetaling. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De werkzaamheden van StOPnl kunnen plaatsvinden in een ander jaar dan het incassojaar. Zie hiervoor de paragraaf Nog te realiseren kostendekking.

GEAMORTISEERDE KOSTPRIJS

Het bedrag waarvoor financiële activa of verplichtingen bij eerste verwerking worden gewaardeerd minus aflossingen, plus of minus de cumulatieve afschrijving, gebruikmakend van de effectieve-rentemethode voor het verschil tussen het oorspronkelijke bedrag en het bedrag op de vervaldatum, en minus bijzondere waardeverminderingen of niet ontvangen bedragen.

INGEHOUDEN KOSTENDEKKING

Over de in een boekjaar ontvangen en te repareren rechtengelden wordt een percentage kostendeckking als opbrengst voor de stichting verantwoord. Op grond van artikel 3 van het repartitiereglement zullen de kosten van beheer niet méér bedragen dan 15% van het incassosaldo. De hoogte van de kostendeckingspercentage wordt door het bestuur vastgesteld en bedraagt gedurende het boekjaar 8,5%. De kosteninhouding wordt verantwoord bij ontvangst omdat het bedrag van de te repareren rechtengelden op dat moment op betrouwbare wijze kan worden bepaald. De beheerskosten als percentage van de totale rechtenopbrengsten komen in 2022 uit op 5,1%. Het verschil tussen de ingehouden vergoeding en de daadwerkelijke kosten wordt direct gemuteerd ten laste van het saldo ter doorbetaling. Op grond van Artikel 3 van het repartitiereglement worden de beheerskosten in mindering gebracht op het incassosaldo ter dekking van de kosten van StOPnl. Indien de kosten van beheer door het bestuur op een hoger bedrag zijn vastgesteld dan de daadwerkelijk in het boekjaar gemaakte kosten wordt het resterende bedrag toegevoegd aan het verdelingsaldo van het boekjaar.

KOSTEN ALGEMEEN

De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. (Voorzienbare) verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden en overigens wordt voldaan aan de voorwaarden voor het opnemen van voorzieningen.

RENTE

Rente wordt toegerekend aan de opeenvolgende verslagperioden naar rato van de resterende hoofdsom. (Dis) agio en aflossingspremies worden als rentelast aan de opeenvolgende verslagperioden toegerekend zodanig dat tezamen met de over de lening verschuldigde rentevergoeding de effectieve rente in de winst-en-verliesrekening wordt verwerkt en in de balans de amortisatiewaarde van de schuld. Periodieke rentelasten en soortgelijke lasten komen ten laste van het jaar waarover zij verschuldigd worden. Renteopbrengsten worden tijdsevenredig in de winst- en verliesrekening verwerkt rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost.

BIJDRAGE SERVICEBUREAU FILMRECHTEN

De kosten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. (Voorzienbare) verplichtingen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden en overigens wordt voldaan aan de voorwaarden voor het opnemen van voorzieningen.

OVERIGE BEDRIJFSKOSTEN

De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. (Voorzienbare) verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden en daarnaast wordt voldaan aan de voorwaarden voor het opnemen van voorzieningen.

FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

De financiële baten en lasten betreffen de op het boekjaar betrekking hebbende van derden ontvangen respectievelijk aan derden betaalde interest.

VENNOOTSCHAPSBELASTING

De Belastingdienst heeft in een brief van 27 februari 2013 geoordeeld dat StOPnl niet belastingplichtig is voor de vennootschapsbelasting. Derhalve is geen vennootschapsbelasting berekend in de jaarrekening.

CONTINUÏTEIT

Het bestuur volgt de ontwikkelingen die de bedrijfsvoering van StOPnl raken en zal waar nodig intern en extern anticiperen op de gevolgen daarvan voor de organisatie. StOPnl heeft middels vergoedingsovereenkomsten met distributeurs rechten op vergoedingen voor kabeluitzendingen verworven en daarmee een basis gelegd voor voortdurende collectie van kabelgelden. De cashflow van de geïncasseerde vergoedingen in 2022 geeft het bestuur vertrouwen dat de organisatie de komende jaren haar rol als collectieve beheersorganisatie van onafhankelijke producenten invulling kan geven. Derhalve is de jaarrekening ook opgesteld op basis van going concern.

GRONDSLAGEN VOOR HET OPSTELLEN VAN HET KASTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens een benadering van de indirecte methode. Op grond van Titel 9 BW2 is StOPnl niet verplicht tot het opstellen van een kasstroomoverzicht. Bij de inrichting van het kasstroomoverzicht hebben wij derhalve rekening gehouden met de door VOI©E, de branchevereniging van collectieve beheersorganisaties voor auteurs en naburige rechten, voorgeschreven indeling.

TOELICHTING OP DE BALANS

BEDRAGEN IN EURO'S

1. VORDERINGEN

	2022	2021
DEBITEUREN	270.256	272.341
OMZETBELASTING	633.636	37.660
OVERIGE VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA	114.587	129.552
NOG TE REALISEREN KOSTENDEKKING	39.000	38.000
TOTAAL	1.057.479	477.553

De te ontvangen omzetbelasting voor het derde en vierde kwartaal van 2022 werden respectievelijk in januari en februari 2023 ontvangen en houdt verband met de door StOPnl gereparteerde gelden. De post Debiteuren betreft de BTW die betrekking heeft op de niet uit de balans blijkende vorderingen. Deze vorderingen betreffen de reeds gefactureerde rechtenopbrengsten die in 2023 worden ontvangen.

2. LIQUIDE MIDDELEN

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar en worden aangewend ter financiering van de repartities, overige kosten en uitgaven.

TOELICHTING OP DE BALANS

3. VERPLICHTING TER ZAKE VAN DOORBETALING

De repartitieschuld bedraagt ultimo 2022 een bedrag van € 3,1 miljoen.

	2022	2021
BEDRAGEN IN EURO'S		
RECHTENOPBRENGSTEN		
STAND 01-01-2022	5.879.845	8.021.030
NEDERLANDS GEBRUIK	11.257.412	11.712.230
MUTATIE NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VORDERING	475.315	-1.129.755
CBO'S NEDERLAND	-	-
BUITENLANDS GEBRUIK	-	-
CBO'S BUITENLAND	-	-
SUBTOTAAL	11.732.727	10.582.474
REPARTITIE/UITKERINGEN		
RECHTHEBBENDEN	-12.653.261	-11.198.173
CBO'S NEDERLAND	-90.025	-81.721
CBO'S BUITENLAND	-	-
BIJDRAGE VERLENGING CONVENANT MET PAM	-300.000	-
BIJDRAGE BEROEPSORGANISATIES	-490.100	-490.100
SUBTOTAAL	-13.533.386	-11.769.994
SUBTOTAAL	-1.800.659	-1.187.519
OVERIGE MUTATIES		
RENTEBATEN TOEKOMEND AAN RECHTHEBBENDEN	-	-
DIVERSE BATEN	-	-
ONTTREKKINGEN AAN (BESTEMMING)RESERVES	-	-
HERALLOCATIE CREDITEUREN	-324.709	-344.474
SUBTOTAAL	-324.709	-344.474
INHOUDINGEN		
SALDO EXPLOITATIEREKENING	-	-
TOEVOEGINGEN AAN (BESTEMMING)RESERVES	-	-
NETTO KOSTENINHOUDING	-626.270	-609.193
NETTO KOSTENINHOUDING OUDE JAREN	-	-
SUBTOTAAL	-626.270	-609.193
SALDO	3.128.207	5.879.845

TOELICHTING OP DE BALANS

De bijdragen aan beroepsorganisaties betreffen Nederlandse Content Producenten (NCP) en Nederlandse Audiovisuele Producenten Alliantie (NAPA) en zijn goedgekeurd door het bestuur. De bijdrage wordt in beginsel uitgekeerd naar rato van de geïncasseerde rechtengelden en naar het aantal leden dat door de beroepsorganisaties wordt vertegenwoordigd.

Het bestuur van StOPnl heeft in 2019 besloten om aan NCP en NAPA een additionele bijdrage te verlenen in verband met de samenwerkingsovereenkomst tussen verenigingen NCP en NAPA met betrekking tot de gezamenlijke behartiging van zogenaamde bloedgroep overstijgende dossiers. In overleg met NCP en NAPA is ervoor gekozen deze bekostiging in 2021 niet te continueren, maar vanaf 2021 een meerjarige financiële bijdrage toe te zeggen die – mede vanwege de onzekerheid ten gevolge van de COVID-19 pandemie voor hun contributie-inkomsten – is verhoogd ten opzichte van de bijdragen aan NCP en NAPA in 2020. Daarnaast is NCP een additionele financiële bijdrage toegezegd in de kosten gemoed met het bestuur van RoDAP, waarin twee bestuursleden op voordracht van StOPnl zitting hebben. De bijdragen aan beroepsorganisaties worden samen met een bijdrage aan Pictoright (€90.025) gekwalificeerd als overige inhoudingen en kwamen net als in 2022 uit op 5,1% van de geïncasseerde gelden.

	2022	2021
NCP	291.550	291.550
NAPA	198.550	198.550
BIJDRAGE VERLENGING CONVENANT MET PAM	300.000	-
TOTAAL	790.100	490.100

De niet uit de balans blijvende vordering betreft de reeds gefactureerde maar ultimo 2022 nog niet ontvangen vergoedingen. Op grond van de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling worden deze vorderingen niet gewaardeerd.

Aan de hand van de claim en de programmagegevens die StOPnl van haar aangeslotenen ontvangt dan wel zelf verzamelt, stelt StOPnl vast welke onafhankelijke productiemaatschappij rechthebbende zou kunnen zijn van de programma's waarvoor geld is ontvangen voor uitzendingen op televisie. Nadat de productiemaatschappij bevestigd heeft de rechthebbende te zijn, wordt het geld gereparteed. De repartitie in 2022 had betrekking op de jaren 2017 tot en met 2022.

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat van boekjaar 2022 is € 0. Het resultaat van boekjaar 2021 was eveneens € 0.

TOELICHTING OP DE BALANS

BEDRAGEN IN € 1.000,-

De verplichting ter zake van doorbetaling per 31 december 2022, kan als volgt worden weergegeven:

	Niet verdeelbare gelden	Verdeelbare gelden	Saldo	Saldo
	NACLAIM RESERVE	NEDERLANDSE VERGOEDINGEN	31-12-2022	31-12-2021
INCASSOJAAR				
2016	-	-	-	464
2017	110	12	122	806
2018	406	17	423	812
2019	428	431	858	1.296
2020	322	578	899	1.290
2021	286	194	480	1.212
2022	260	86	346	-
TOTAAL	1.811	1.317	3.128	5.879

StOPnl keert alle ontvangen rechtengelden uit aan de rechthebbenden volgens het repartitiereglement. Aanspraken jegens StOPnl terzake van vergoedingen, verjaren na verloop van een termijn van drie kalenderjaren na de aanvang van de dag volgende op die waarop de uitzending van het filmwerk heeft plaatsgevonden. StOPnl zal het deel van het verdelingssaldo, dat zij niet binnen een termijn van drie kalenderjaren heeft kunnen reparteren, pro rato uitkeren aan rechthebbenden die in het betreffende verdelingsjaar een vergoeding hebben ontvangen, voor zover redelijkerwijs te traceren in verhouding tot de daarvoor te maken kosten.

4. OVERIGE KORTLOPENDE SCHULDEN

2022

2021

CREDITEUREN	835.065	500.610
OVERIGE SCHULDEN EN OVERLOPENDE PASSIVA	20.670	848.656
	855.735	1.349.266

De in 2021 onder Overige schulden en overlopende passiva opgenomen verplichtingen betroffen met name de verplichtingen aan distributeurs in verband met (terug)betaling van een deel van de geïncasseerde vergoeding vanwege het PAM-RoDAP convenant. De laatste terugbetalingen zijn begin 2022 afgewikkeld. De Crediteuren betreffen de reeds gerepareerde maar nog niet aan rechthebbenden uitgekeerde vergoedingen. Betaling van deze openstaande bedragen heeft begin 2023 plaatsgevonden.

BEDRAGEN IN EURO'S

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN
REGELINGEN

TOELICHTING OP DE
EXPLOITATIEREKENING

BEDRAGEN IN EURO'S

BEDRAGEN IN EURO'S

MEERJARIGE VERPLICHTINGEN

StOPnl heeft een serviceovereenkomst met Stichting Servicebureau Filmrechten (SBF). Deze Overeenkomst is aangevallen op 1 oktober 2012 en begin 2021 geactualiseerd. De overeenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd. De taken die de serviceovereenkomst dekt betreffen het verzorgen van de repartitie van vergoedingen en het up to date houden van het rechthebbenden bestand. Daarnaast verzorgt SBF alle administratieve verplichtingen van StOPnl. SBF stelt alles in het werk om de vergoeding waarop rechthebbenden aanspraak hebben zo transparant, representatief en efficiënt mogelijk uit te keren. Een en ander met inachtneming van de noodzaak om de kosten beperkt te houden. De serviceovereenkomst kent geen vast bedrag en kan van jaar tot jaar verschillen. De besturen besluiten gezamenlijk over de hoogte van de bijdrage uit hoofde van de serviceovereenkomst. Van de omvang van het servicecontract kan geen inschatting worden gemaakt omdat dit afhankelijk is van de (mogelijk) af te nemen dienstverlening welke op haar beurt weer afhankelijk is van de (mogelijk) te ontvangen toekomstige kasstromen. Voor de werkelijke kosten van afgelopen jaar verwijzen wij naar punt 6 in de toelichting hieronder.

5. NETTO KOSTENINHOUDING

	2022	2022	2021
	Realisatie	Budget	Realisatie
KOSTENINHOUDING	625.270	682.369	609.193
NOG TE REALISEREN KOSTENINHOUDING	1.000	-	-
NETTO KOSTENINHOUDING	626.270	682.369	609.193

De ingehouden kostendekking bestaat uit een inhouding op de ontvangen vergoedingen. Het inhoudingspercentage wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur en bedraagt voor 2022 8,5%. Jaarlijks kan een tekort of overschot ontstaan als gevolg van het toegepaste inhoudingspercentage. Het eventueel tekort of overschot wordt onttrokken/toegevoegd aan de verplichting ter zake van doorbetaling.

6. BIJDRAGE STICHTING SERVICEBUREAU FILMRECHTEN

	2022	2022	2021
	Realisatie	Budget	Realisatie
BIJDRAGE SERVICEBUREAU FILMRECHTEN	385.088	411.169	375.712

Onder deze post wordt de bijdrage verantwoord uit hoofde van de serviceovereenkomst tussen StOPnl en Stichting Servicebureau Filmrechten.

7. ACCOUNTANTS- EN JURIDISCHE ADVIESKOSTEN

StOPnl heeft in 2022 opnieuw relatief weinig juridische kosten gemaakt. De stijging van de kosten ten opzichte van 2021 is gerelateerd aan de advisering met betrekking tot de Governance- en statutenwijziging. De accountantskosten zijn vergelijkbaar met vorig jaar.

8. FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

	2022	2022	2021
	Realisatie	Budget	Realisatie
RENTELASTEN EN SOORTGELIJKE KOSTEN	-25.140	-35.000	-37.386
	-25.140	-35.000	-37.386

In 2022 hebben de banken negatieve rente berekend over het saldo van betaal- en spaarrekeningen. De in rekening gebrachte negatieve rente is - 0,50%.

WNT-VERANTWOORDING 2022 StOPnl

De verantwoording van de bezoldiging van de topfunctionarissen is opgesteld op basis van de op StOPnl van toepassing zijnde wet Toezicht collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten. Via de Wet Toezicht is de WNT ook van toepassing verklaard op de bezoldiging van bestuurders van een collectieve beheersorganisatie. Voor StOPnl is de wijze van rapporteren van de bezoldiging in 2022 aangepast naar aanleiding van de statutenwijziging per 2 februari 2022. In de nieuwe statuten wordt onderscheid gemaakt tussen uitvoerend bestuurder en niet-uitvoerende bestuurders en de gewijzigde rapportage sluit hier op aan. De bestuurders kwalificeerden tot 2 februari als leidinggevende topfunctionarissen, per 2 februari geldt dit alleen voor de uitvoerende bestuurder en kwalificeren niet-uitvoerende bestuurders als toezichthoudende topfunctionarissen.

Met het oog op de praktische toepassing van het toezicht en teneinde de administratieve last bij CBO's te verminderen, specifiek met betrekking tot de deeltijdfactor bij bestuurders gaat het CvTA uit van de volgende beleidsregel. Ten aanzien van bestuurders die een bezoldiging ontvangen die gelijk of lager is dan de bezoldiging zoals die geldt voor toezichthouders, hanteert het College een vermoeden dat de ureninzet van deze bestuurders zodanig is dat de maximale bezoldiging van de WNT (ad €216.000 in 2022) niet wordt overschreden bij toepassing van de deeltijdfactor. Uit oogpunt van redelijkheid en efficiency hoeft de betreffende CBO in een dergelijk geval met betrekking tot deze bestuurders geen urenadministratie te voeren. De forfaitaire vergoeding van de dagelijks bestuurder in 2022 is gebaseerd op een gemiddeld tijdbeslag van 32 uur per maand.

Uitgangspunten voor de verwerking in de jaarrekening en het bezoldigingsmaximum zijn conform het CvTA rapportage-model WNT dat is gebaseerd op het door de wetgever gehanteerde model. Deze maakt onderdeel uit van de algehele rapportage door de CBO's aan het CvTA.

WNT-VERANTWOORDING
LEIDINGGEVENDE
TOPFUNCTIONARISSEN

BEDRAGEN IN EURO'S

GEGEVENS 2022

FUNCTIEGEGEVENS	Dhr. A. Landsmeer	Dhr. W. Zijlstra	Dhr. H. Klaassen
	Uitvoerend bestuurder (SEKAM)	Voorzitter/ Bestuurslid (NCP)	Penningmeester/ Secretaris/ DB a.i.(NAPA)
Aanvang functievervulling in 2022	01-01-2022	01-01-2022	01-01-2022
Einde functievervulling in 2022	31-12-2022	01-02-2022	01-02-2022
Omvang dienstverband	0,27	*	*
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee
BEZOLDIGING			
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	37.667,31	1.056,75	963,75
Beloning betaalbaar op termijn	-	-	-
Subtotaal	37.667,31	1.056,75	963,75
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	58.320,00	1.893,70	5.112,99
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Bezoldiging	37.667,31	1.056,75	963,75
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

GEGEVENS 2021

FUNCTIEGEGEVENS	Bestuurslid	Voorzitter	Penningmeester/ Secretaris/ DB a.i.(NAPA)
	Aanvang functievervulling in 2021	01-04-2021	01-01-2021
Einde functievervulling in 2021	31-12-2021	31-12-2021	31-12-2021
Omvang dienstverband	0,27	*	*
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee
BEZOLDIGING			
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	15.636,00	12.844,00	23.044,00 **
Beloning betaalbaar op termijn	-	-	-
Subtotaal	15.636,00	12.844,00	23.044,00
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	15.746,58	31.350,00	56.430,00
Bezoldiging	15.636,00	12.844,00	23.044,00

* Geen urenadministratie benodigd vanwege het vermoeden dat de ureninzet zodanig is dat de maximale bezoldiging van de WNT (ad €216.000 in 2022) niet wordt overschreden bij toepassing van de deeltijdfactor.

** Hiervan is €12.000 uitgekeerd aan NAPA

WNT-VERANTWOORDING
TOEZICHTHOUDENDE
TOPFUNCTIONARISSEN
BEDRAGEN IN EURO'S

GEGEVENS 2022

FUNCTIEGEGEVENS	Mevr. M. vd Hoek	Mevr. J. Gerritsma	Dhr. W. Zijlstra
	Voorzitter/ Niet-uitvoerend bestuurder	Penningmeester/Secretaris/ Niet-uitvoerend bestuurder	Niet-uitvoerend bestuurder
Functie			
Aanvang functievervulling in 2022	02-02-2022	02-02-2022	02-02-2022
Einde functievervulling in 2022	31-12-2022	31-12-2022	31-12-2022
BEZOLDIGING			
Bezoldiging	2.563,57	2.563,57	2.563,57
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	29.559,45	19.706,30	19.706,30
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-
Bezoldiging	2.563,57	2.563,57	2.563,57
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

GEGEVENS 2021

Functiegegevens	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Aanvang functievervulling in 2021	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Einde functievervulling in 2021	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
BEZOLDIGING			
Bezoldiging	-	-	-
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	-	-	-

(**) Hiervan is €12.000 uitgekeerd aan NAPA.

TOELICHTING OP DE
EXPLOITATIEREKENING

OVERIGE GEGEVENS

PERSONEELSLEDEN

De stichting heeft geen personeel in dienst.

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Na balansdatum hebben zich geen relevante gebeurtenissen voorgedaan.

STATUTAIRE BEPALINGEN OMTRENT DE RESULTAATVERDELING

Het bestuur besluit op grond van artikel 11 (en artikel 3 van het repartitiereglement) inzake de verdeling van het resultaat.

VERKLARING AFKORTINGEN

CBO

Collectieve Beheersorganisatie

CFAP

Stichting Cultureel Fonds Audiovisuele Producenten (CFAP)

CVTA

College van Toezicht collectieve beheersorganisaties Auteurs- en naburige rechten

NCP

Nederlandse Content Producenten

NAPA

Nederlandse Audiovisuele Producenten Alliantie

RoDAP

Vereniging Rechtenoverleg voor Distributie van Audiovisuele Producties

SBF

Stichting Service Bureau Filmrechten

SEKAM

Stichting Exploitatierechten Audiovisueel Materiaal

SoCu

Sociaal Cultureel

StOPnl

Stichting Onafhankelijke Producenten Nederland

VOI©E

Branchevereniging van collectieve beheersorganisaties voor auteurs en naburige rechten



StOPnl

POSTADRES

StOPnl
Postbus 581
1000 AN Amsterdam

BEZOEKADRES

Gebouw Oostenburg
Oostenburgervoorstraat 94-96
1018 MR Amsterdam

T +31(0)20 676 5088
info@stop-nl.nl
www.stop-nl.nl

KvK Amsterdam 54741807
BTW NL851423188B01

1 Condities

De machtiging om de controleverklaring openbaar te maken wordt gegeven onder de volgende condities:

- ▶ Indien na het verlenen van deze machtiging feiten en omstandigheden bekend worden die van essentiële betekenis zijn voor het beeld dat de jaarrekening oproept, is nader overleg met de accountant noodzakelijk.
- ▶ De machtiging heeft betrekking op het opnemen van de controleverklaring in het ten behoeve van de algemene vergadering uit te brengen verslag, waarin ook de opgemaakte jaarrekening wordt opgenomen.
- ▶ De machtiging heeft betrekking op het opnemen van de controleverklaring in het bij het handelsregister te deponeren verslag, mits de behandeling van de jaarrekening op de algemene vergadering niet tot aanpassing leidt.
- ▶ De voor deponering bij het handelsregister bestemde jaarrekening waarin op grond van artikel 2:397 BW vereenvoudigingen zijn aangebracht, dient te zijn ontleend aan de door de algemene vergadering vastgestelde jaarrekening. Een concept van deze voor deponering bij het handelsregister bestemde jaarrekening dient aan ons ter inzage te worden gegeven.
- ▶ De controleverklaring kan ook worden toegevoegd indien de jaarrekening op elektronische wijze, bijvoorbeeld op internet, wordt openbaar gemaakt. Deze jaarrekening dient de volledige jaarrekening te zijn en deze dient goed te zijn afgescheiden van andere gelijktijdig elektronisch openbaar gemaakte informatie.
- ▶ Indien de reeds openbaar gemaakte jaarrekening wordt opgenomen in een ander stuk dat zal worden openbaar gemaakt, is voor het opnemen van de controleverklaring daarbij opnieuw toestemming van de accountant nodig.

2 Toelichting op de condities

2.1 Raad van commissarissen en raad van bestuur

De accountant zendt zijn controleverklaring doorgaans aan de raad van commissarissen en de raad van bestuur. Dit is in overeenstemming met Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW) dat in artikel 393 onder meer zegt: "De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring". "De accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de raad van commissarissen en aan het bestuur."

2.2 Algemene vergadering

Openbaarmaking van de controleverklaring is slechts toegestaan na uitdrukkelijke toestemming van de accountant. In dit kader wordt onder openbaarmaking verstaan het beschikbaar stellen voor het publiek, dan wel aan een zodanige kring van personen dat deze met het publiek gelijk is te stellen. Verspreiding onder aandeelhouders c.q. leden valt ook onder dit begrip openbaar maken, zodat voor het opnemen van de controleverklaring in het verslag dat aan de algemene vergadering wordt uitgebracht machtiging van de accountant nodig is.

2.3 Controleverklaring plus verantwoording

De machtiging heeft betrekking op publicatie in het verslag waarin tevens is opgenomen de jaarrekening waarop de controleverklaring betrekking heeft. Deze conditie stoelt op de beroepsregels die zeggen dat het de accountant verboden is toestemming te geven tot openbaarmaking van zijn verklaring anders dan tezamen met de verantwoording waarop die verklaring betrekking heeft. De accountant zal ook altijd de overige inhoud van het verslag willen zien, omdat het hem niet toegestaan is toestemming tot openbaarmaking van zijn verklaring te verlenen indien door de inhoud van de gezamenlijk openbaar gemaakte stukken een onjuiste indruk omtrent de betekenis van de jaarrekening wordt gewekt.

2.4 Gebeurtenissen tussen datum controleverklaring en algemene vergadering

Aandacht dient geschonken te worden aan het feit dat zich tussen de datum van de controleverklaring en de datum van de algemene vergadering waarin omtrent de vaststelling van de jaarrekening wordt beslist, feiten of omstandigheden kunnen voordoen die van essentiële betekenis zijn voor het beeld dat de jaarrekening oproept. De accountant dient namelijk op grond van COS 560 controlewerkzaamheden te verrichten die er op gericht zijn toereikende controle-informatie te verkrijgen dat alle gebeurtenissen voor de datum van de controleverklaring die aanpassing van of vermelding in de jaarrekening vereisen, zijn gesignaleerd.

Indien de accountant gebeurtenissen ter kennis komen, die van materiële betekenis kunnen zijn voor de jaarrekening, dient de accountant te overwegen of die gebeurtenissen juist zijn verwerkt en toereikend zijn vermeld in de toelichting bij de jaarrekening. Als de accountant tussen de datum van de controleverklaring en de datum dat de jaarrekening openbaar wordt gemaakt, kennis neemt van een feit dat de jaarrekening materieel zou kunnen beïnvloeden, dient de accountant te beoordelen of de jaarrekening moet worden gewijzigd, de kwestie te bespreken met de leiding en te handelen zoals op grond van de omstandigheden noodzakelijk is.

2.5 Handelsregister

De jaarrekening wordt (bij onder titel 9 BW2 vallende rechtspersonen samen met het jaarverslag en de overige gegevens) overgelegd aan de algemene vergadering. De algemene vergadering beslist over de vaststelling van de jaarrekening. Pas na de vaststelling van de jaarrekening door de algemene vergadering is sprake van een vennootschappelijke jaarrekening. Deze jaarrekening zal in de regel in ongewijzigde vorm worden vastgesteld. Aan de vennootschappelijke jaarrekening moet als onderdeel van de overige gegevens de controleverklaring worden toegevoegd. De tekst hiervan is normaal gesproken identiek aan de eerder afgelegde controleverklaring. Het is de vennootschappelijke jaarrekening die samen met het jaarverslag en de overige gegevens bij het handelsregister wordt openbaar gemaakt. Onder de overige gegevens behoort dan te zijn opgenomen de controleverklaring die behoort bij de volledige jaarrekening. Indien de behandeling van de jaarrekening op de algemene vergadering niet tot aanpassing leidt, kan de controleverklaring worden toegevoegd aan de door de algemene vergadering vastgestelde jaarrekening en bij tijdige deponering van het verslag ten kantore van het handelsregister als onderdeel van dit verslag worden openbaar gemaakt.

2.6 Openbaarmaking op andere wijze

De jaarrekening kan ook worden openbaar gemaakt op andere wijze dan door deponering bij het handelsregister. De controleverklaring kan ook dan worden toegevoegd, mits het gaat om openbaarmaking van de volledige jaarrekening. Indien een deel van een jaarrekening dan wel een verkorte jaarrekening openbaar wordt gemaakt, is het niet toegestaan dat daarbij enigerlei door de accountant gegeven mededeling wordt openbaar gemaakt, tenzij:

- hij tot het oordeel is gekomen dat in de gegeven omstandigheden het desbetreffende stuk toereikend is; of
- op grond van wettelijke voorschriften met openbaarmaking van het desbetreffende stuk kan worden volstaan.

Indien niet de volledige jaarrekening wordt openbaar gemaakt, is nader overleg met de accountant noodzakelijk. Bij het opnemen van de jaarrekening en de controleverklaring op internet dient gewaarborgd te worden dat de jaarrekening goed is afgescheiden van andere informatie op de internetsite. De scheiding kan bijvoorbeeld plaatsvinden door de jaarrekening in niet-bewerkbare vorm als een afzonderlijk bestand op te nemen of door een waarschuwing op te nemen indien de lezer de jaarrekening verlaat.

2.7 Opnemen in een ander stuk

Indien de reeds openbaar gemaakte jaarrekening wordt opgenomen in een ander stuk dat zal worden openbaar gemaakt, is sprake van een nieuwe openbaarmaking en is opnieuw toestemming van de accountant nodig. Een voorbeeld van deze situatie is de publicatie van een emissieprospectus met daarin opgenomen de jaarrekening, nadat dezelfde jaarrekening tezamen met de andere jaarstukken is gedeponeerd bij het handelsregister. Voor elke nieuwe openbaarmaking is dus opnieuw toestemming van de accountant nodig.

2.8 Gebeurtenissen na de algemene vergadering

Indien na de vaststelling van de jaarrekening feiten en omstandigheden bekend zijn geworden waardoor de jaarrekening niet langer het wettelijk vereiste inzicht geeft, moet niettemin de bij de vastgestelde jaarrekening afgegeven controleverklaring worden gehandhaafd, evenals de bij het handelsregister neergelegde controleverklaring. In dat geval dient de rechtspersoon over deze feiten en omstandigheden een mededeling bij het handelsregister te deponeren, voorzien van een controleverklaring. Ook in deze situatie is nader overleg met de accountant noodzakelijk.